

УТВЕРЖДЕНО
приказом Руководителя
Федеральной службы по
надзору в сфере защиты прав
потребителей и
благополучия человека

от 16.03.2005 г. № 282

УСТАВ

**федерального государственного унитарного предприятия
«Центр дезинфекции Серпуховского района,
г. Серпухов, Московская область»**

2005 г.

I. Общие положения

1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область» (далее - Предприятие) является коммерческой организацией - федеральным государственным унитарным предприятием Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Федеральная служба).

2. Полное наименование Предприятия:

Федеральное государственное унитарное предприятие «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область».

Сокращенное наименование:

ФГУП «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область».

3. Место нахождения Предприятия:

Российская Федерация, Московская область, город Серпухов, улица Ворошилова, дом 33.

4. Федеральное государственное унитарное предприятие «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 января 2005 г. № 32-р передано в подведомственность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. При осуществлении своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Федеральной службы, а также настоящим Уставом.

6. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве хозяйственного ведения или ином законном основании, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки,

товарный знак или другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке; может приобретать и осуществлять от своего имени имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. Цели и предмет деятельности Предприятия

8. Предприятие является специализированным предприятием дезинфекционного профиля, создано в целях получения прибыли при оказании государственных услуг в области дезинфекции, дезинсекции и дератизации для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выполнения противоэпидемических работ и оказания услуг по дезинфекции, дезинсекции, дератизации физическим, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на договорной основе.

9. Для достижения целей, указанных в пункте 8 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

9.1. проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий, в том числе:

9.1.1. заключительная и камерная дезинфекция, дезинсекция, дератизация в очагах инфекционных и паразитарных заболеваний;

9.1.2. обработка анофелогенных водоемов по эпидпоказаниям;

9.1.3. санитарная обработка очагов и лиц, пораженных педикулезом;

9.1.4. учет численности грызунов;

9.1.5. санитарная обработка людей и автотранспорта;

9.1.6. камерная дезинфекция мягкого инвентаря, стирка белья;

9.1.7. осуществление исследований, испытаний, экспертиз и иных видов оценок в области дезинфектологии;

9.2. учет численности насекомых и грызунов;

9.3. проведение лабораторных, инструментальных исследований и аналитико-экспертных и консультативных работ по заявкам муниципальных, территориальных органов управления, граждан,

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с законодательством;

9.4. стерилизация изделий медицинского и гигиенического назначения;

9.5. техническое обслуживание, ремонт дезинфекционно-стерилизационного оборудования;

9.6. осуществление лабораторного производственного контроля за качеством дезинфекционных мероприятий;

9.7. методическая и практическая помощь в организации противоэпидемического режима в лечебно-профилактических учреждениях и других организациях;

9.8. организация и проведение энтомологических исследований и работ;

9.9. маркетинговые и рекламные услуги в сфере дезинфекционной деятельности;

9.10. оказание клининговых услуг (комплекс работ по уборке, дезактивации, дезодорации и дезинфекции в помещениях производственного и непроизводственного назначения);

9.11. эксплуатация и обслуживание химических и биологических туалетов;

9.12. деятельность по обращению с медицинскими и биологическими отходами, в том числе по переработке их во вторичное сырье;

9.13. разработка рецептур и изготовление отравленных приманок и инсектицидных средств;

9.14. производство дезсредств и дезоборудования;

9.15. купля-продажа, хранение и реализация дезсредств и дезоборудования населению и организациям;

9.16. Предприятие может использоваться как учебная база или база производственной практики медицинских училищ (колледжей), медицинских институтов (факультетов), институтов усовершенствования врачей и как база повышения квалификации специалистов Федеральной службы;

9.17. оказание услуг по информационно-аналитической и издательской деятельности по профилю работ;

9.18. экспертные услуги в области дезинфекции, дезинсекции, дератизации и стерилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9.19. содержание и эксплуатация жилых и нежилых помещений, зданий и сооружений;

9.20. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности в соответствии с законодательством.

Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в

соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения.

III. Имущество Предприятия

10. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 10.1. имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения;
- 10.2. доходов Предприятия от его деятельности;
- 10.3. иных не противоречащих законодательству источников.

11. Имущество Предприятия находится в федеральной собственности, является неделимым и не может быть разделено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и ином законном основании.

12. Право хозяйственного ведения в отношении федерального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

13. На момент утверждения настоящего Устава чистые активы Предприятия составляют 486,0 тыс. руб. (Четыреста восемьдесят шесть тысяч рублей).

Размер уставного фонда Предприятия составляет 83,0 тыс. руб. (Восемьдесят три тысячи рублей).

14. Увеличение или уменьшение уставного фонда Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия федерального органа исполнительской власти, осуществляющего права собственника имущества.

16. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковской гарантии, с иными обременениями, уступка требований, переводом долга, а так же заключать договоры простого товарищества.

17. Предприятие осуществляет свои права на объекты интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в федеральный бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

19. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

19.1. внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

19.2. создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

19.3. развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

19.4. строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

19.5. проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

19.6. покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;

19.7. рекламу продукции и услуг Предприятия;

19.8. приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19.9. материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

20. Предприятие имеет право создавать резервный фонд, фонд потребления, фонд накопления, фонд социальной сферы, фонд развития науки и иные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Управление Предприятием

21. Федеральная служба, осуществляющая права собственника:

21.1. утверждает Устав;

21.2. назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

21.3. согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия;

21.4. утверждает программу производственной деятельности Предприятия;

21.5. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчет руководителя Предприятия;

21.6. определяет процент прибыли, подлежащей перечислению в федеральный бюджет;

21.7. согласовывает изменения в устав, в том числе создание представительств и филиалов;

21.8. определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия.

21.9. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

21.10. согласовывает совершение крупных сделок, предоставление займов, поручительств, получение банковских гарантий, осуществление заимствований;

21.11. осуществляет право обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами.

22. Для выполнения уставных целей Предприятие вправе в порядке установленном законодательством Российской Федерации:

22.1. планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

22.2. устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

22.3. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развития объектов социальной сферы;

22.4. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
22.5. создавать филиалы и представительства.

23. Предприятие осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

24. Отнесение информации к коммерческой тайне, передача, охрана ее конфиденциальности, соблюдение интересов обладателей коммерческой тайны осуществляется Предприятием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Реорганизация и ликвидация осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Предприятие возглавляет Директор, назначаемый на эту должность руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

27. Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

28. Директор действует на принципе единоличия от имени Предприятия без доверенности; добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и совершает иные действия, не противоречащие настоящему Уставу и законодательству.

29. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

30. Полномочия заместителей Директора Предприятия устанавливаются Директором Предприятия.

31. Заместители Директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором Предприятия.

32. Взаимоотношения работников и Директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

33. Коллективные трудовые споры (конфликты), между Директором Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

У. Хранение документов Предприятия

34. Предприятие обязано хранить следующие документы:

34.1. учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

34.2. решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

34.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

34.4. документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

34.5. внутренние документы Предприятия;

34.6. положения о филиалах и представительствах Предприятия;

34.7. решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

34.8. списки аффилированных лиц Предприятия;

34.9. аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;

34.10. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и Директором Предприятия.

35. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 34., по месту нахождения его Директора или иного исполнительного органа Предприятия.

36. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 34., передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Ликвидация, реорганизация Предприятия

37. Предприятие может быть реорганизовано, ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

38. При реорганизации, ликвидации Предприятия или прекращения деятельности связанной с использованием сведений составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну Предприятие обязано обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Архивные материалы ликвидируемого Предприятия подлежат передаче в Госархив.

Приложение №1
к уставу
федерального государственного
унитарного предприятия
«Центр дезинфекции Серпуховского
района, г. Серпухов, Московской
области»

Перечень
объектов недвижимого имущества, находящихся в хозяйственном ведении
федерального государственного унитарного предприятия «Центр
дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московской области»

№ п/п	Наименование объекта недвижимости (производственный комплекс, объект социально- культурного или бытового назначения, незавершенное строительство, иное)	Адрес, отнесение к категории памятников истории и культуры	Инвентарный номер объекта недвижимости / дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс. руб.) / остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
—	—	—	—	—

Приложение № 2
к Уставу
федерального государственного

унитарного предприятия
«Центр дезинфекции Серпуховского
района, г. Серпухов, Московской
области»

Перечень

№	Полное наименование филиала	Наименование муниципального образования, где размещен филиал	Адрес
1			
2			

Прописано, пронумеровано и скреплено

Печатью *ГУ Государственного архива
бюро по г. Москве*

Регистрационный №
Наклейка на регистрационный документ

Россия г. Москва
в Единый государственный реестр о

юридических лиц внесена запись

«16» Декабря 2002 г.

ОГРН 1045005603006

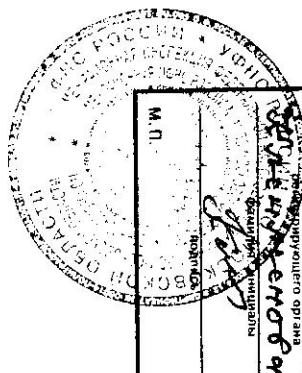
ГРН № 055000505260

Экземпляр документа хранится

в регистрирующем органе

Государственного реестра юридических лиц

Московской области





Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации
**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

ПРИКАЗ

15.04.2009

Москва

№ 337

О внесении изменений в устав
ФГУП «Центр дезинфекции
Серпуховского района, г. Серпухов,
Московская область»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 января 2005 г. № 32-р

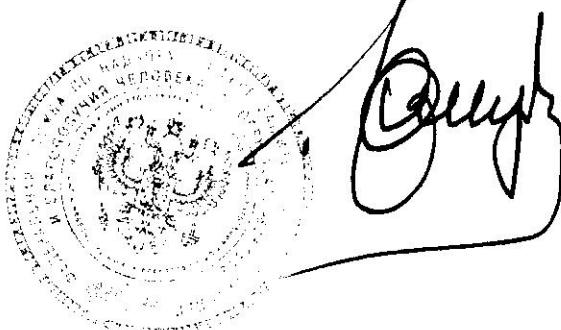
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в устав Федерального государственного унитарного предприятия «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область», утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.03.2005 № 282 (приложение).

2. Директору Федерального государственного унитарного предприятия «Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов, Московская область» (Л.В. Третьякова) обеспечить государственную регистрацию изменений.

Руководитель

Г.Г. Онищенко



Приложение
к приказу
Роспотребнадзора
от «15» 04 2009 № 33/Х

Изменения

в устав Федерального государственного унитарного предприятия
«Центр дезинфекции Серпуховского района, г. Серпухов,
Московская область»

1. В абзаце 1 пункта 13 раздела III слова:
«486,0 тыс. руб. (Четыреста восемьдесят шесть тысяч рублей)» заменить словами:
«738,0 тыс. руб. (Семьсот тридцать восемь тысяч рублей)»;
2. В абзаце 2 пункта 13 раздела III слова:
«83,0 тыс. руб. (Восемьдесят три тысячи рублей)» заменить словами:
«500,0 тыс. руб. (Пятьсот тысяч рублей).».

Прошито и пронумеровано

2

листов

Зиречев

подпись

